



PRAKTIJKINFORMATIE

Start van de therapie, de intake en behandelovereenkomst

Bij de start van de therapie vindt een intakegesprek plaats. Voordien heb je een intakeformulier gekregen, die je ingevuld teruggestuurd hebt. Aan het eind van het intakegesprek, of na een paar dagen, besluiten we om al dan niet samen te werken.

Focus, duur en afronding van de therapie

In de eerste sessie na de intake verwoorden we de focus en doelstelling van het therapeutische traject. Daarna ondertekenen we de behandelovereenkomst. Deze overeenkomst beschrijft de rechten en plichten van beide partijen. Dit is een wettelijke vereiste voor vergoeding van de sessie's. De duur van de therapie ligt niet vast. In samenspraak plannen we evaluatie's om eventueel de focus en benadering bij te stellen. Het moment van afronden komt in overleg tot stand, voor het afronden worden 1 of meer sessies uitgetrokken.

Werktijden

Een sessie duurt 5 kwartier (inclusief afspraken maken). Ik werk 5 dagen in de week en mijn laatste sessie is om 15.00 uur. Ik volg de schoolvakanties, in de zomer draag ik indien wenselijk tijdelijk over aan een collega Biodynamische therapeut

Bereikbaarheid

Afspraken over data maken we aan het eind van een sessie. Om verwarring te voorkomen, gebruik ik bij voorkeur de mail om verdere afspraken te maken. Voor direct belangrijke info, bijv. als je verlaat bent, kun je natuurlijk een sms sturen.

Afzeggen en verplaatsen afspraak

Een afspraak kan je kosteloos verplaatsen of afzeggen als je dat tot 24 uur vóór de geplande sessie per mail doorgeeft. Bij verplaatsen of afzeggen ná 24 uur vor de sessie, worden de kosten van de gereserveerde tijd in rekening gebracht. Mail je in het weekend of avond krijg je de werkdag daarop een reactie.

Vergoeding

De meeste, maar niet alle, zorgverzekeraars vergoeden de Biodynamische therapie. Op mijn site staat een overzicht van de (gedeeltelijke) vergoedingen per zorgverzekeraar. Informeert altijd zelf vooraf bij jou zorgverzekeraar voor de exacte informatie. Aan het eind van elke maand stuur ik per mail de factuur, de betaal je direct aan mij en die factuur stuur je zelf ter declaratie in bij je zorgverzekeraar.

Geschillen

Bij geschillen is het advies om dit eerst met mij te bespreken. Als we er samen niet uitkomen, kunt je schriftelijk een klacht indienen bij de Klachtencommissie van beroepsvereniging SBLP of het RBCZ. Bij de SBLP kan je het klachtenformulier aanvragen, ledenadministratie@sblp.nl. Dit formulier wordt via de SBLP naar de Klachtencommissie gestuurd.

Hartelijke groet, Nicky Smout

AGB-code 90032799/94006662
 AGB-praktijk 90011740/9456137
 KvK 34324145
 WkkgZ CAMcoop 28106497



SBLP R 0706041
 RBCZ 808095R
 CP ECP-NL-395

